



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАСАДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.02.2021

№ 15-271-21-02-01-06

**Об организации
дежурства в праздничные
и выходные дни**

В связи с предстоящими выходными и праздничными днями с 21 по 23 февраля и с 06 по 08 марта 2021 года:

1. Организовать круглосуточное дежурство ответственных работников администрации Насадского сельского поселения на дому в указанные дни, согласно прилагаемому графику. Время дежурства установить с 08.00 час. до 08.00 час. следующего дня.

2. Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений и предприятий принять необходимые меры по сохранности документации и оборудования, находящихся в рабочих помещениях, соблюдению требований пожарной безопасности, запретить нахождение посторонних лиц в служебных и производственных помещениях, усилить контроль за работой жизнеобеспечивающих систем, обратив особое внимание на организацию бесперебойной подачи воды и электроэнергии в жилые дома, работы транспорта и связи, охраны общественного порядка.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения – глава
Администрации Насадского сельского поселения



Е.Ю. Козакова



УТВЕРЖДЕН
 Распоряжением администрации
 сельского поселения
 от 18.02.2021 № 15-271-21-02-01-06

ГРАФИК
дежурства ответственных работников администрации Насадского
сельского поселения в выходные и праздничные дни

№ п/п	Ф.И. О.	Время	телефон
1	Ощепкова Марина Сергеевна	с 16.00 20.02.2021 до 08.00 21.02.2021	89082704903
2	Макарова Ирина Сергеевна	с 08.00 21.02.2021 до 08.00 22.02.2021	89091008921
3	Шевкунова Алевтина Геннадьевна	с 08.00 22.02.2021 до 08.00 23.02.2021	89922197812
4	Швецова Елена Геннадьевна	с 08.00 23.02.2021 до 08.00 24.02.2021	89641907211
5	Шевкунова Алевтина Геннадьевна	с 16.00 05.03.2021 до 08.00 06.03.2021	89922197812
6	Ощепкова Марина Сергеевна	с 08.00 06.03.2021 до 08.00 07.03.2021	89082704903
7	Швецова Елена Геннадьевна	с 08.00 07.03.2021 до 08.00 08.03.2021	89641907211
8	Злыденная Алина Андреевна	с 08.00 08.03.2021 до 08.00 09.03.2021	89128865158

Обязанности дежурного специалиста

- В 9-00 час. 14-00 час. и 18-00 час. обзвонить все населенные пункты поселения для ознакомления с обстановкой.
 - пос. Ильича Лещук Екатерина Михайловна тел. **89519493521**
 - д. Моховое Шардина Римма Шарипулловна тел. **89026370729**

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера или форс-мажорных обстоятельств немедленно доложить главе поселения по телефону или иным путем.

При возникновении ЧС, грозящих гибели населения немедленно сообщить о их возникновении:

- Глава поселения т: **89223702720**
- дежурному МО «Кунгурский муниципальный район т. **2-36-52**
- Единая дежурно-диспетчерская служба т. **112**
Кунгурского муниципального района т. **3-35-84**
- МЧС г. Кунгура т. **89091007164**
- Пожарно-спасательная служба т. **01**
143-ПЧ т. **3-35-45** - дисп., **101** (с сотового телефона)
- Полиция т. **02**
МО МВД России «Кунгурский» т. **6-20-20, 102** (с сотового телефона)



- Служба спасения т. **2-79-91**
- Нач. ГО г. Кунгура т. **89026341115**
- Начальник ГИБДД т. **2-98-54**
- **Скорая помощь т. 03**
- ГБУЗ ПК «КГССМП» т. **3-11-03, 103** (с сотового телефона)
- Отделение УФСБ по Пермскому краю в г. Кунгуре т. **2-47-06, т. 2-30-09**
- Дежурный УФСБ России по Пермскому краю т. **8(342) 239-39-39**
- МКУ «ЦОБ» т. **6-45-71, 6-45-72 (факс), 6-45-7**

Лист согласования к документу № 15-271-21-02-01-06 от 18.02.2021

Инициатор согласования: Злыденная А.А. Ведущий специалист сельского поселения

Согласование инициировано: 18.02.2021 11:50

Краткое содержание: Об организации дежурства в праздничные и выходные дни

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Козакова Е.Ю.		ЭП Подписано 18.02.2021 12:04	-