



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НАСАДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

15.01.2021

2-271-21-02-01-06

Об утверждении уполномоченных лиц для работы в ЕИС УФХД ПК в части подписания отчетности в подсистеме СКО

В целях осуществления электронного документооборота в подсистеме Сбора и консолидации отчетности Единой информационной системы управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций бюджетной сферы Пермского края (далее – подсистема СКО) в части подписания индивидуальной бюджетной отчетности, сводных (консолидированных) форм бюджетной, бухгалтерской финансовой отчетности.

1. Назначить из числа сотрудников администрации Насадского сельского поселения уполномоченных лиц, имеющих право использования в подсистеме СКО электронной подписи, согласно Приложения 1 к настоящему приказу.

2. Определить, что уполномоченные лица, имеющие право использования в подсистеме СКО электронной подписи, вправе применять электронную подпись в следующей области правоотношений: подписание сводных (консолидированных) форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Назначить ведущего специалиста по взаимодействию с центром бухгалтерского учета Макарову И.С. ответственным за эксплуатацию средств криптографической защиты информации.

4. Уполномоченные лица несут персональную ответственность за сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией в СКО.

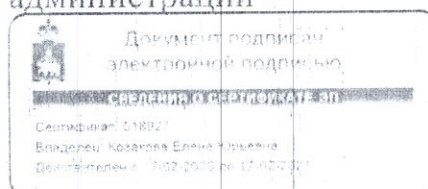
5. Уполномоченные лица не вправе передавать учетные данные третьим лицам.

6. Уполномоченные лица должны информировать Службу технической поддержки ЕИС УФХД ПК об изменениях в приложении к приказу в течение пяти рабочих дней со дня изменения в составе лиц, уполномоченных для работы в ЕИС УФХД ПК (принем на должность, перевод на другую должность, увольнение, смена фамилии в учетных документах, уход в отпуск по беременности и родам, в отпуск по уходу за ребенком и т.д.).

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить оставляю за собой.

Глава сельского поселения – глава администрации
Насадского сельского поселения

Е.Ю. Козакова



Приложение 1
к распоряжению администрации Насадского
сельского поселения
от 5.01.2021 № 2-271-21-02-01-06

СПИСОК ЛИЦ,

уполномоченных для работы в СКО с правом подписания электронной подписью электронных документов

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Роль*	Телефон	E-mail
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Козакова	Елена	Юрьевна	Глава сельского поселения – глава администрации Насадского сельского поселения	Руководитель	83427158490	nasadkaadm@mail.ru
2	Брилева	Надежда	Владимировна	Директор МКУ «ЦБУ Кунгурского муниципального района» Главный бухгалтер МКУ «ЦБУ Кунгурского муниципального района»	Руководитель (уполномоченное лицо централизованной бухгалтерии)	89662493591	nad.etsnova@mail.ru
3	Смирнягин	Наталья	Петровна		Исполнитель	89641971972	ms.smirn.nat@mail.ru